



MUNICIPALIDAD DISTRITAL  
DE CIUDAD NUEVA

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CIUDAD NUEVA  
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

# Resolución de la Gerencia de Administración N° 279-2022-GA-GM-MDCN-T.

Ciudad Nueva, 14 de julio del 2022.

**VISTO:**

La solicitud s/n, con registro de trámite documentario N° 5093-2022-MP, de fecha 22 de junio del 2022, presentado por el señor Esteben Bonifacio Condori Chachaque, el informe N° 0055-2022-PLANILLAS-SGGRH-GA-MDCN-T, de fecha 22 de junio del 2022, emitido por el Técnico en Remuneraciones, el informe N° 005-2022-LMPQ-SGGRH-GA-MDCN-T, de fecha 23 de junio del 2022, emitido por la especialista legal de la Subgerencia de Gestión de Recursos Humanos, el informe N° 374-2022-SGGRH-GA-MDCN-T, con fecha de recepción 28 de junio del 2022, emitido por la Subgerencia de Gestión de Recursos Humanos, el informe N° 753-2022-GPPyMI-GM-MDCN-T, de fecha 05 de julio del 2022, emitido por la Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Modernización Institucional, el informe N° 410-2022-SGGRH-GA-MDCN-T, de fecha 08 de julio del 2022, emitido por la Subgerencia de Gestión de Recursos Humanos, el proveído N°2615-2022-GA, de fecha 08 de julio del 2022, emitido por la Gerencia de Administración, y;

**CONSIDERANDO:**



Que, conforme lo previsto en el artículo 194° de la Constitución Política del Perú, modificada por la Ley de Reforma Constitucional, Ley N° 30305, concordante con el artículo II del Título Preliminar de la Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades, precisa que los gobiernos locales gozan de autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia, radicando esta autonomía en la facultad de ejercer actos de gobierno, administrativos y de administración;

Que, mediante solicitud s/n, con registro de trámite documentario N° 5093-2022-MP, de fecha 22 de junio del 2022, presentado por el señor Esteben Bonifacio Condori Chachaque, señala que, debido a que el sueldo mínimo vital incrementó a la suma de S/ 1,025.00, solicita se realice el nuevo cálculo del pago de asignación familiar, debiendo ser S/102.50 soles;



Que, mediante el informe N° 0055-2022-PLANILLAS-SGGRH-GA-MDCN-T, de fecha 22 de junio del 2022, emitido por el Técnico en Remuneraciones, quien informa que el señor Esteben Bonifacio Condori Chachaque es respuesto judicial del régimen D.L.728 a partir del 13 de diciembre del 2022, con una remuneración mensual actual total de S/ 1,834.99 soles, conforme copia de boleta de pago de mayo del 2022 que se adjunta al informe. Siendo la nueva Asignación Familiar de S/ 102.50 soles, que es el 10% de la RMV(1025);

Que, mediante el informe N° 005-2022-LMPQ-SGGRH-GA-MDCN-T, de fecha 23 de junio del 2022, emitido por la especialista legal de la Subgerencia de Gestión de Recursos Humanos, concluye que conforme a la normatividad, es procedente el incremento de la asignación familiar, de acuerdo al siguiente detalle:

ASIGNACION FAMILIAR QUE PERCIBE: S/ 93.00 SOLES	DEBE PERCIBIR: S/ 102.50 SOLES
---	--------------------------------

Asimismo, concluye que se deberá requerir de la disponibilidad presupuestal, correspondiente para el incremento de la asignación familiar por la suma de S/ 10.36 soles, según el informe de planillas a favor del servidor Esteben Bonifacio Condori Chachaque;

Que, mediante el informe N° 374-2022-SGGRH-GA-MDCN-T, con fecha de recepción 28 de junio del 2022, emitido por la Subgerencia de Gestión de Recursos Humanos, solicita a la Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Modernización Institucional certificación de crédito presupuestal de Asignación Familiar (Reajuste) por un monto de S/ 10.36 (Diez con 36/100 soles) a favor del servidor Esteben Bonifacio Condori Chachaque;

Que, mediante el informe N° 753-2022-GPPyMI-GM-MDCN-T, de fecha 05 de julio del 2022, emitido por la Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Modernización Institucional, señala que luego de haber analizado los antecedentes, se evalúa que corresponde el reajuste de asignación familiar por un monto de S/ 10.36 soles, el cual será afecto de acuerdo al siguiente detalle:

Programa	: 0030 Reducción De Delitos Y Faltas Que Afectan La Seguridad Ciudadana
Actividad	: 5004156 Patrullero Municipalpor Sector-Serenazgo
Función	: 05 Orden Publico Y Seguridad
Div. Funcional	: 14 Orden Interno
Grupo Func.	: 0031 Seguridad Vecinal Y Comunal
Sec. Funcional	: 003
Certificación	: 0146
Fuente	: 5-Recursos Determinados
Rubro	: 07(A) - Fondo de Compensación Municipal
Clasificador	: 2.1.1.1.1.4 - Personalcon Contrato A Plazo Indeterminado (S/ 9.50)
	: 2.1.3.1.1.5 - Essalud (S/0.86)
<b>Monto Total</b>	<b>: 10.36 Soles</b>

Que, mediante el informe N° 410-2022-SGGRH-GA-MDCN-T, de fecha 08 de julio del 2022, emitido por la Subgerencia de Gestión de Recursos Humanos, concluye que en merito a las consideraciones expuestas y la normativa legal señalada, opina que es procedente la solicitud presentada por el servidor Esteben Bonifacio Condori Chachaque, respecto al incremento por concepto de asignación familiar, y teniendo la certificación presupuestal por le monto de S/ 10.36 soles, corresponde emitir acto resolutivo;



MUNICIPALIDAD DISTRITAL  
DE CIUDAD NUEVA

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CIUDAD NUEVA  
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

Que, mediante Ley 25129 - Ley de Asignación Familiar, artículo 1° señala "los trabajadores de la actividad privada cuyas remuneraciones no se regulan por negociación colectiva, percibirán el equivalente al 10% del ingreso mínimo legal por todo concepto de Asignación Familiar". El mismo cuerpo legal, artículo 2° "Tienen derecho a percibir esta asignación los trabajadores que tengan a su cargo uno o más hijos menores de 18 años. En el caso de que el hijo al cumplir la mayoría de edad se encuentre efectuando estudios superiores o universitarios, este beneficio se extenderá hasta que termine dichos estudios, hasta un máximo de 6 años posteriores al cumplimiento de dicha mayoría de edad";

Que, según Decreto Supremo N°035-90-TR, artículo 4° señala que "el cálculo para el pago de la asignación familiar se efectuará aplicando el 10% a que se refiere el artículo 1° de la Ley sobre el ingreso mínimo legal vigente en la oportunidad que corresponda percibir el beneficio". Asimismo, el artículo 5° indica "son requisitos para tener derecho a percibir la asignación familiar, tener vínculo laboral vigente y mantener a su cargo uno o más hijos menores de dieciocho años";

Que, mediante Informe Técnico N° 026-2016-SERVIR/GPGSC, numeral 2.8 señala que la obligación de pagar asignación familiar surge para el empleado desde el momento en que el trabajador peticiona formalmente dicho pago y acredita ante el empleador el cumplimiento de los requisitos exigidos en la Ley N° 25129: i) existencia del hijo o hijos a su cargo menores de 18 años, a través de la acreditación de documentos probatorios como la partida de nacimiento o D.N.I. del hijo y, ii) en caso sea mayor de edad y se encuentren efectuando estudios superiores o universitarios, la certificación que acredite su calidad de estudiante. El numeral 2.9 indica "no obstante, el empleador también puede advertir esa situación a través de elementos que causen certeza sobre la paternidad o maternidad del servidor o servidora. En ese caso, la formalidad no sería imperiosa, ya que al producirse una circunstancia a través de la cual el empleador toma conocimiento de la existencia de un hijo, como por ejemplo, cuando el servidor solicita el registro del menor como derechohabiente, cuando solicita subsidio por lactancia, o situaciones similares que le permitan advertir la situación de paternidad o maternidad de su servidor o servidora, con lo cual el empleador tendría que iniciar el pago por asignación familiar desde ese momento. Asimismo, el numeral 2.10° indica "el reconocimiento formal para el pago de la asignación familiar se produce con la presentación de la solicitud al empleador en la cual acredita los requisitos establecidos en la Ley N° 25129";

Que, a través del Decreto Supremo N° 003-2022-TR, Decreto Supremo que incrementa la Remuneración Mínima Vital de los trabajadores sujetos al régimen laboral de la actividad privada, se determinó incrementar en S/ 95.00 (noventa y cinco y 00/100 Soles) la Remuneración Mínima Vital de los trabajadores sujetos al régimen laboral de la actividad privada, con lo que la Remuneración Mínima Vital pasará de S/ 930.00 (novecientos treinta y 00/100 Soles) a S/ 1 025.00 (mil veinticinco y 00/100 Soles), incremento que tendrá eficacia a partir del 1 de mayo de 2022;

Estando a los actuados y las disposiciones legales como el artículo 194° de la Constitución Política del Perú, modificada por la Ley de Reforma Constitucional, Ley N° 30305; la Ley 25129 - Ley de Asignación Familiar; el Decreto Supremo N°035-90-TR; el Informe Técnico N° 026-2016-SERVIR/GPGSC; el Decreto Supremo N° 003-2022-TR, Decreto Supremo que incrementa la Remuneración Mínima Vital de los trabajadores sujetos al régimen laboral de la actividad privada; y, en pleno uso de las facultades otorgadas por Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades; y con las visaciones correspondientes por la Gerencia de Administración, Subgerencia de Gestión de Recursos Humanos y la Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Modernización Institucional;

**SE RESUELVE:**

**ARTÍCULO PRIMERO: PROCEDER CON EL INCREMENTO MENSUAL por el monto de S/ 10.036 (Diez con 36/100 soles) POR CONCEPTO DE ASIGNACIÓN FAMILIAR MENSUAL, a favor del servidor Esteban Bonifacio Condori Chachaque, conforme lo expuesto en la parte considerativa, el cual deberá ser afectado conforme al siguiente detalle:**

Programa	: 0030 Reducción De Delitos Y Faltas Que Afectan La Seguridad Ciudadana
Actividad	: 5004156 Patrullero Municipalpor Sector-Serenazgo
Función	: 05 Orden Publico Y Seguridad
Div. Funcional	: 14 Orden Interno
Grupo Func.	: 0031 Seguridad Vecinal Y Comunal
Sec. Funcional	: 003
Certificación	: 0146
Fuente	: 5-Recursos Determinados
Rubro	: 07(A) - Fondo de Compensación Municipal
Clasificador	: 2.1.1.1.1.4 - Personalcon Contrato A Plazo Indeterminado (S/ 9.50)
	: 2.1.3.1.1.5 - Essalud (S/0.86)
Monto Total	: S/ 10.36 Soles

**ARTÍCULO TERCERO: ENCARGAR, a la Subgerencia de Gestión de Recursos Humanos y la Subgerencia de Tesorería las acciones inherentes para el cumplimiento de la presente Resolución, de acuerdo a la **DISPONIBILIDAD FINANCIERA DE LA ENTIDAD.****

**ARTÍCULO CUARTO: DISPONER que la Subgerencia de Secretaría General cumpla con comunicar la presente Resolución y a la Subgerencia de Tecnologías de la Información y Comunicaciones cumplan con publicar en el portal de la institución la presente Resolución, [www.municipiadnueva.gob.pe](http://www.municipiadnueva.gob.pe)**

**REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.**

C.C.  
ALCALDÍA  
GM  
GA  
GPPyMI  
SGGRH  
SSSG  
SGTiyC  
INTERESADO  
ARCHIVO

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CIUDAD NUEVA  
  
CPC. MICHAEL ELOY MENDOZA CONDORI  
(e) Gerente de Administración